Pasantía: Estudiantes de Licenciatura en Administración Hotelera y Tecnicatura Universitaria en Administración Hotelera

PASANTÍA N° 51/2026

Hotel Milan – Confortel SA seleccionará estudiante de **Licenciatura en Administración Hotelera** y **Tecnicatura Universitaria en Administración Hotelera** para realizar una pasantía en el sector de **Conserjería y Recepción Administrativa.**

Tareas:

- Atención y asistencia a huéspedes durante su estadía.
- Gestión de check-in y check-out, y carga y actualización de reservas en el sistema de gestión.
- Control y seguimiento de reservas de OTAs y canales de venta.
- Atención telefónica y gestión de consultas.
- Coordinación con Housekeeping y Mantenimiento.
- Registro de novedades y seguimiento de tareas administrativas.

Requisitos:

- **Edad:** Promedio 27 años.
- **Género:** Indistinto.
- **Paquete Office:** Buen manejo de Excel y herramientas informáticas.
- **Idioma:** Inglés y portugués (preferentemente, no excluyente).
- Conocimiento en cuentas corrientes.
- Experiencia previa en recepción, conserjería o tareas administrativas.
- Buen trato interpersonal y orientación al cliente.

Beneficios:
Desayuno a disposición para turnos por la mañana.

Monto asignación estímulo: $550.000.-
Zona de la pasantía: Montevideo 337, CABA.
Modalidad: Presencial.
Horario: Rotativos a convenir según el perfil.

Si te interesa la propuesta, bajá el formulario de nuestra web
Alumnos>Pasantías universitarias,
completalo y envialo a pasantias.universitarias@kennedy.edu.ar